

HUYỆN ỦY BÙ ĐĂNG
BAN TỔ CHỨC

*

Số 51 - CV/BTCHU
V/v kiểm tra kỹ thuật thẻ
đảng viên lần thứ tư

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Bù Đăng, ngày 02 tháng 4 năm 2021

Kính gửi: Các chi, đảng bộ cơ sở

Thực hiện Quyết định số 85 – QĐ/TW ngày 06/10/2003 của Ban Bí thư về ban hành mẫu thẻ đảng viên mới; Quyết định số 99 – QĐ/BTCTW ngày 22/3/2021 về kiểm tra kỹ thuật thẻ đảng viên lần thứ tư; Hướng dẫn số 01 – HD/BTCTW ngày 23/3/2021 của Ban Tổ chức Trung ương về kiểm tra kỹ thuật thẻ đảng viên lần thứ tư; Công văn số 159-CV/BTCTU ngày 30 tháng 3 năm 2021 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy về việc kiểm tra kỹ thuật thẻ đảng viên lần thứ tư. Ban Tổ chức Huyện ủy đề nghị các chi, đảng bộ cơ sở triển khai thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Tổ chức quán triệt mục đích, yêu cầu, nội dung của việc kiểm tra kỹ thuật thẻ đảng viên cho đảng viên.
2. Thu và kiểm tra thẻ của đảng viên, lập biểu báo cáo tình hình sử dụng và bảo quản thẻ đảng viên (theo mẫu 1-KTTĐV); lập danh sách đề nghị đóng dấu kiểm tra kỹ thuật thẻ đảng viên (theo mẫu 2-KTTĐV).
3. Lập danh sách đề nghị đổi lại thẻ đảng viên bị hỏng (theo mẫu 3-KTTĐV), danh sách đề nghị cấp lại thẻ đảng viên bị mất (theo mẫu 4-KTTĐV), danh sách đảng viên chính thức chưa được phát thẻ đảng viên (mẫu 5-KTTĐV).
4. Gửi biểu báo cáo tình hình sử dụng và bảo quản thẻ đảng viên và danh sách đề nghị đóng dấu kiểm tra kỹ thuật thẻ đảng viên (kèm theo thẻ đảng của đảng viên); danh sách đề nghị cấp lại thẻ đảng viên bị mất (kèm theo bản trình bày về việc mất thẻ và ảnh của đảng viên); danh sách đề nghị đổi lại thẻ đảng viên bị hỏng (kèm theo thẻ đảng hỏng và ảnh của đảng viên); danh sách đảng viên chính thức chưa được đổi và phát thẻ đảng. Thẩm định kỹ các danh sách và lập biểu báo cáo tổng hợp (theo mẫu 6-KTTĐV), đối khớp và thống kê thời điểm kết nạp đảng viên (theo mẫu 8-KTTĐV).
5. Tổng hợp tất cả các danh sách đề nghị gửi kèm theo thẻ đảng viên và ảnh của đảng viên (đề nghị đổi thẻ, mất thẻ, chưa được phát thẻ) và các biểu

mẫu gửi kèm về Ban Tổ chức kể từ ngày có thông báo đến trước ngày 12/4/2021.

(Kèm theo Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW và các biểu mẫu)

Để thực hiện tốt việc kiểm tra thẻ đảng viên, Ban Tổ chức Huyện ủy đề nghị các chi, đảng bộ cơ sở nghiêm túc triển khai thực hiện theo thời gian quy định.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (để b/c),
- Thường trực Huyện ủy (để b/c),
- Như kính gửi,
- Lưu BTC Huyện ủy.

