

Số *
-KH/HU

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội nghị Thông tin thời sự định kỳ
cho cán bộ lãnh đạo cấp huyện và cơ sở,
quý III/2024

Thực hiện chương trình làm việc của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ và Thường trực Huyện ủy năm 2024, gắn với kỷ niệm 79 năm Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945 - 19/8/2024) và Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2024), Ban Thường vụ Huyện ủy xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị Thông tin thời sự định kỳ cho cán bộ lãnh đạo cấp huyện và cơ sở, quý III/2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Giúp cán bộ chủ chốt cấp huyện và cơ sở nắm vững những thông tin cơ bản về vai trò của cán bộ, đảng viên trong quá trình xây dựng, bảo vệ và phát triển đất nước. Xác định trách nhiệm của từng cán bộ, đảng viên trong việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.

Tạo sự thống nhất trong tư tưởng và hành động trong cán bộ, đảng viên; khơi dậy và phát huy sức sáng tạo, sự đồng thuận của cán bộ, đảng viên và Nhân dân trong quá trình thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước cũng như các nhiệm vụ chính trị của địa phương.

2. Yêu cầu

Hội nghị cần bảo đảm thông tin mang tính thời sự, đúng định hướng.

Việc tổ chức Hội nghị phải trang trọng, nghiêm túc và hiệu quả; bảo đảm yêu cầu đề ra.

II. THỜI GIAN, NỘI DUNG VÀ THÀNH PHẦN HỘI NGHỊ

1. Hình thức tổ chức: Hội nghị được tổ chức bằng hình thức trực tuyến từ Hội trường Huyện ủy đến điểm cầu các xã, thị trấn.

2. Báo cáo viên: Tiến sỹ Lê Thị Bình - Phó Trưởng khoa Quan hệ quốc tế, Giảng viên Học viện Chính trị khu vực II – TP. HCM.

3. Thời gian: 01 buổi, từ 8h00' - 11h00' ngày 27/8/2024 (Thứ Ba) (theo Lịch làm việc tuần 35/2024 của Thường trực và Ban Thường vụ Huyện ủy).

4. Nội dung chương trình

- Thông tin thời sự định kỳ quý III/2024:

Chuyên đề: Đường lối đối ngoại - Ngoại giao cây tre của Việt Nam trong tình hình mới.

5. Thành phần và địa điểm dự Hội nghị

5.1. Tại điểm cầu Hội trường Huyện ủy

* Chủ trì hội nghị: Thường trực Huyện ủy.

* Thành phần tham dự:

+ Các đồng chí ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện (*trừ các đồng chí công tác tại các xã, thị trấn tham gia tại điểm cầu của địa phương*);

+ Lãnh đạo các ban xây dựng Đảng, Văn phòng Huyện ủy, Trung tâm Chính trị huyện, ủy viên UBKT Huyện ủy;

+ Các đồng chí Bí thư, Phó Bí thư các chi, đảng bộ khối cơ quan huyện;

+ Lãnh đạo Ủy ban MTTQ Việt Nam và các đoàn thể CT-XH huyện;

+ Trưởng, phó các cơ quan, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp, hội đặc thù huyện; phó các ban HĐND huyện;

5.2. Tại điểm cầu các xã, thị trấn

* Chủ trì hội nghị: Đồng chí Bí thư Đảng ủy.

* Thành phần tham dự:

+ Các đồng chí Ủy viên BCH Đảng bộ xã, thị trấn;

+ Trưởng, Phó các ban ngành đoàn thể xã;

+ Bí thư, Phó Bí thư các chi bộ trực thuộc;

+ Hiệu trưởng, hiệu phó các trường học trên địa bàn;

+ Các đồng chí nguyên cán bộ diện Tỉnh ủy, Huyện ủy quản lý đã nghỉ hưu, đang sống và sinh hoạt trên địa bàn xã, thị trấn.

+ Bí thư, Phó Bí thư các chi bộ trực thuộc Huyện ủy đứng chân trên địa bàn các xã.

6. Maket, phong Hội nghị

HUYỆN ỦY BÙ ĐĂNG

*

HỘI NGHỊ

THÔNG TIN THỜI SỰ ĐỊNH KỲ

CHO CÁN BỘ LÃNH ĐẠO CẤP HUYỆN VÀ CƠ SỞ QUÝ III/2024

Bù Đăng, ngày 27 tháng 8 năm 2024

Ghi chú: maket nền đỏ, chữ vàng

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Văn phòng Huyện ủy

- Chuẩn bị Hội trường và phục vụ Hội nghị. Phối hợp đón giảng viên. Cử cán bộ test kết nối, theo dõi và bảo đảm kỹ thuật đường truyền trong suốt thời gian diễn ra Hội nghị.

- Làm công tác tổ chức Hội nghị.

Thời gian kiểm tra kết nối đường truyền: Bắt đầu từ 15h00' (thứ Hai), ngày 26/8/2024.

2. Ban Tuyên giáo Huyện ủy

Phối hợp với Văn phòng Huyện ủy chuẩn bị tài liệu, đón giảng viên. Kiểm tra, đôn đốc, giám sát việc tổ chức Hội nghị. Theo dõi, tổng hợp số liệu báo cáo số lượng, thành phần tham dự Hội nghị.

3. Đảng ủy các xã, thị trấn

Tổ chức điểm cầu tại địa phương mình, cử cán bộ tham gia đúng thành phần, bảo đảm chất lượng, hiệu quả. Báo cáo nhanh kết quả tham dự Hội nghị về Huyện ủy (*qua Ban Tuyên giáo Huyện ủy*).

Cử cán bộ kỹ thuật thử đường truyền và phục vụ hội nghị trực tuyến theo thông báo.

Trong quá trình triển khai thực hiện, các đơn vị báo cáo những vấn đề phát sinh (*nếu có*) về Ban Tuyên giáo Huyện ủy, để tổng hợp báo cáo Thường trực Huyện ủy.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (*báo cáo*)
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy (*báo cáo*),
- Như thành phần,
- Đăng Website Huyện ủy,
- Lưu Văn phòng Huyện ủy.

**TM BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**

Nguyễn Tấn Hồng